|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАТИВНАЯ ПРОЦЕДУРА** |
|  |
|  |
| **5.14 Выдача справок, содержащих сведения из записей актов гражданского состояния (о записи акта гражданского состояния, об отсутствии записи акта о заключении брака), и извещений об отсутствии записи акта гражданского состояния** |
|  |
|  |
|

|  |
| --- |
|  |
| Отдел загса г. Новополоцк ул. Молодёжная, д. 155, Время работы: вторник с 8.00 до 13.00, с 14.00 до 18.00, среда-пятница с 8.00 до 13.00, с 14.00 до 17.00, суббота с 9.00 до 17.00, выходные дни – воскресенье, понедельник |

 |
|  Орган загса выдает на основании записей актов и записей из метрических книг справки, содержащие сведения из записей актов, справки о записи акта гражданского состояния, справки об отсутствии записи акта о заключении брака (далее – справки, если не указано иное), извещения о регистрации расторжения брака, копии записей актов, а также выдает извещения об отсутствии записи акта гражданского состояния (далее – извещение об отсутствии записи акта).Архив органов загса на основании записей актов и записей из метрических книг выдает справки, копии записей актов, а также выдает извещения об отсутствии записи акта.Справки и извещения об отсутствии записи акта выдаются по зарегистрированным устным или письменным заявлениям граждан.Справки об отсутствии записи акта о заключении брака выдаются по зарегистрированным письменным заявлениям иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь, для дальнейшего обращения в отделы загса за регистрацией заключения брака.Справки выдаются по письменным запросам государственных органов и организаций в случаях, если истребование ими таких сведений предусмотрено законодательством. Выдача справок дипломатическим представительствам, консульским учреждениям иностранных государств и представительствам международных организаций, аккредитованным в Республике Беларусь, производится по их письменным запросам через Министерство иностранных дел либо Министерство юстиции.Извещение об отсутствии записи акта, выданное архивом органов загса, на территории которого была произведена регистрация акта гражданского состояния, является основанием для обращения в суд об установлении факта регистрации акта гражданского состояния.Справками, содержащими сведения из записей актов, являются:справка, содержащая сведения из записи акта о рождении;справка, содержащая сведения из записи акта о заключении брака;справка, содержащая сведения из записи акта о расторжении брака;справка, содержащая сведения из записи акта о перемене фамилии, собственного имени, отчества;справка, содержащая сведения из записи акта о смерти.Справки, содержащие сведения из записей актов, выдаются гражданам:гражданину, на которого составлена запись акта, – о всех сведениях, содержащихся в записи акта;родителям, усыновителям, опекунам и попечителям – о сведениях, содержащихся в записи акта о рождении детей;гражданам, являющимся опекунами недееспособных лиц, – о сведениях, содержащихся в записи акта, составленной на недееспособных лиц;родственникам, иным членам семьи умершего – о сведениях, содержащихся в записи акта о смерти. Справки об отсутствии записи акта о заключении брака и извещения об отсутствии записи акта выдаются лицам, в отношении которых проводится поиск соответствующей записи акта, либо их представителям. Полномочия представителей должны быть подтверждены нотариально удостоверенной доверенностью, оформленной в соответствии с законодательством.В исключительных случаях справки, содержащие сведения из записей актов, о записях актов могут выдаваться наследникам, родственникам (дети, родители, дед, бабка, внуки, родные братья, сестры), супругу (супруге) гражданина, на которого составлена запись акта, а также по согласованию с главными управлениями юстиции облисполкомов, Минского горисполкома – другим лицам.Извещения об отсутствии записи акта также могут быть выданы наследникам, родственникам (дети, родители, дед, бабка, внуки, родные братья, сестры), супругу (супруге) гражданина, в отношении которого проводится поиск соответствующей записи акта, а также по согласованию с главными управлениями юстиции облисполкомов, Минского горисполкома – другим лицам.При выдаче справок и извещений об отсутствии записи акта орган загса, архив органов загса проверяет факт родственных или супружеских отношений, для чего в необходимых случаях запрашивает копии соответствующих записей актов, хранящихся в других органах загса, архивах органов загса.

|  |  |
| --- | --- |
| **Государственный орган, иная организация, а также межведомственная и другая комиссии, к компетенции которых относится осуществление административной процедуры (уполномоченный орган)** | **Отдел загс по месту жительства, а также орган загса, архив органов загса по месту хранения соответствующей записи акта.** |
| **Форма подачи заявления** | **Письменная, устная**. **Осуществление административной процедуры через представителя допускается.**  |
| **Документы и (или)****сведения, предоставляемые****гражданином****для осуществления****административной****процедуры** | **заявление-паспорт или иной документ, удостоверяющий личность-документ, подтверждающий изменение фамилии или иных данных гражданина, - в случае их изменения****- документы, выданные компетентными органами иностранных государств, подтверждающие право заинтересованного лица (родственные и (или) супружеские отношения, наследственные права) на получение справок, содержащих сведения из записей актов гражданского состояния, извещений об отсутствии записи актов гражданского состояния** |
| **Документы и (или) сведения, запрашиваемые ответственным исполнителем:** | копии записей актов гражданского состояния, совершенных органами загса Республики Беларусь, и (или) копии записей актов гражданского состояния, совершенных компетентными органами иностранных государств при наличии международных договоров Республики Беларусь;иные сведения и (или) документы, которые могут быть получены от других государственных органов, иных организаций.Свидетельства о регистрации актов гражданского состояния, иные документы и (или) сведения, необходимые для совершения действий, также могут быть представлены гражданами самостоятельно. |
| **Максимальный срок осуществления административной процедуры** | **3 дня со дня подачи заявления** – при наличии соответствующей записи акта гражданского состояния, при необходимости проведения специальной проверки – **15 дней**, а при отсутствии такой записи – **1 месяц** |
| **Размер платы, взимаемой при****осуществлении административной процедуры** | **бесплатно** |
| **Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры** | **один год** |

 |
|  |  |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

 |  |